



PO Box 968  
 455 N Franklin,  
 Colby, Kansas 67701  
 (785) 460-0596  
 www.mccartyfamilyfarms.com

# EMPLOYMENT APPLICATION

APLICACIÓN DE EMPLEO

## Equal Opportunity Employer

Empleador de igualdad de oportunidades

Please complete the following printing clearly in ink.  
 Por favor complete la siguiente impresión claramente en tinta.

Date (Fecha): \_\_\_\_\_

Name (Nombre): \_\_\_\_\_  

Last (Último)
First (Primero)
Middle (Medio)

Address (Dirección): \_\_\_\_\_  

Street (Calle)
City (Ciudad)
State (Estado)
Zip Code (Código postal)

Telephone (Teléfono): ( ) \_\_\_\_\_

Email Address (Dirección de correo electrónico): \_\_\_\_\_

Are you known to employers/references/schools by another name? If yes, name \_\_\_\_\_ No   
¿Conocen a los empleadores / referencias / escuelas con otro nombre? Si es así, nombre

Were you in the US Armed Forces? yes \_\_\_ no \_\_\_ If yes, what branch? \_\_\_\_\_  
¿Estabas en las fuerzas armadas de los Estados Unidos? Si es así, ¿qué rama

Have you ever been convicted of a felony? yes \_\_\_ no \_\_\_  
¿Alguna vez has sido condenado por un delito grave?

**INFORMATION REGARDING CONVICTION RECORD WILL NOT NECESSARILY BAR AN APPLICANT FROM EMPLOYMENT; INDIVIDUAL CIRCUMSTANCES WILL BE CONSIDERED RELATIVE TO THE JOB SOUGHT.**  
(LA INFORMACIÓN SOBRE EL REGISTRO DE CONVICCIÓN NO ES NECESARIO PROHIBIR QUE UN SOLICITANTE DE EMPLEO; LAS CIRCUNSTANCIAS INDIVIDUALES SERÁN CONSIDERADAS EN RELACIÓN CON EL TRABAJO SOLICITADO.)

### Employment Desired (El empleo deseado)

Position (Posición)-	Date you can start - <small>(Fecha en que usted puede comenzar)</small>	Salary Desired- <small>(Sueldo deseado)</small>
Are you employed? <small>(Está usted empleado)</small>	If so, may we contact your present employer? <small>(Si es así, ¿podemos contactar a su empleador actual?)</small>	
Have you ever applied to or worked for this company before? <small>(¿Alguna vez ha solicitado o trabajado para esta empresa antes?)</small>	Where? <small>(Dónde)</small>	When? <small>(Cuando)</small>

### Educational Background (Antecedentes educativos)

	School and Location <small>(Escuela y ubicación)</small>	Dates Attended <small>(Fechas asistidas)</small>	Highest Degree Completed <small>(Grado más alto completado)</small>	Subject <small>(Tema)</small>
<b>High School</b> <small>(Escuela secundaria)</small>				
<b>College</b> <small>(Universidad)</small>				
<b>Business/Vocational</b> <small>(Negocios / Vocacional)</small>				
<b>Special Workshops</b> <small>(Talleres especiales)</small>				

**PLEASE LIST ANY ADDITIONAL SKILL, CERTIFICATION, OR TRAINING:**

(POR FAVOR, LISTE CUALQUIER CAPACIDAD, CERTIFICACIÓN O ENTRENAMIENTO ADICIONAL)

**Work Experience-** List your last three employers or last three positions, starting with the most recent.

(Experiencia laboral - Enumere sus últimos tres empleadores o los últimos tres puestos, comenzando con el más reciente.)

Name/Address (Nombre/dirección)	Phone # (Teléfono)	Start/End Date (Fecha de inicio / finalización)	Job Title and Duties (Título del puesto y deberes)	Reason for Leaving (Razón para dejar)	Salary (Salario)

**References-** Include supervisors and persons we may contact to verify your performance and qualifications.

(Referencias: incluya supervisores y personas con las que podamos comunicarnos para verificar su desempeño y calificaciones.)

Name/ Company (Nombre / Empresa)	Address (Dirección)	Phone (Teléfono)	Job Title/ Relationship (Título / relación laboral)

**AFFIRMATION**

(AFIRMACIÓN)

I affirm that the facts set forth above in my application for employment are true, correct and complete to the best of my knowledge. I understand that I may be required to submit information not requested on this application form; that the employing company may verify any information provided by me in the employment process; and that incomplete information or omission of my signature is just cause for rejection of my application. I understand and agree that, if hired, my employment would be contingent upon conditions specific to the position for which I am applying. I also understand that any omission of information, or erroneous information provided in any part of the employment process, would be sufficient cause for discharge.

(Afirmo que los hechos expuestos anteriormente en mi solicitud de empleo son verdaderos, correctos y completos a mi leal saber y entender. Entiendo que se me puede solicitar que envíe información no solicitada en este formulario de solicitud; que la empresa empleadora puede verificar cualquier información proporcionada por mí en el proceso de empleo; y que la información incompleta u omisión de mi firma es causa justificada para el rechazo de mi solicitud. Entiendo y acepto que, si soy contratado, mi empleo dependería de las condiciones específicas de la posición que solicito. También entiendo que cualquier omisión de información, o información errónea provista en cualquier parte del proceso de empleo, sería causa suficiente para el despido.)

\_\_\_\_\_  
Signature of Applicant (Firma del solicitante)

\_\_\_\_\_  
Date (Fecha)